

# Polityka Prywatności

---

## I Postanowienia ogólne

1. Organizatorem usług doradczo - szkoleniowych jest firma E-Finance z siedzibą: Poznań 61-619, ul. Karpia 17/129
2. Zgłaszającym jest osoba fizyczna lub określona jednostka gospodarcza.
3. Oficjalny serwis internetowy znajduje się pod adresem: <http://www.e-praca.com>
4. Informacje zawarte na stronie internetowej nie stanowią konkretnej oferty, a jedynie opisy danej usługi doradczo - szkoleniowej i zaproszenie do zawarcia współpracy.
5. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część uczestnictwa w usłudze doradczo-szkoleniowej i obowiązują wszystkich uczestników.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie, które zostaną opublikowane na stronie: <http://www.e-praca.com>
7. W sprawach nieregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta. Ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo sąd.

## II Udział w usłudze doradczo szkoleniowej

1. Z usługi doradczo - szkoleniowej mogą korzystać zarówno osoby fizyczne, jak i również różnego rodzaju jednostki gospodarcze.
2. Chęć podjęcia współpracy doradczo - szkoleniowej można zgłosić poprzez formularz na stronie internetowej: <http://www.e-praca.com> ,przez zakładkę „skontaktuj się z nami”, poprzez adres mailowy podany na stronie internetowej: <http://www.e-praca.com> lub poprzez rozmowę telefoniczną pod numerem podanym na stronie: <http://www.e-praca.com> .
3. W przypadku zgłoszenia poprzez formularz lub e-mail, w przeciągu 7 dni konsultant firmy E-Finance podejmie kontakt w celu ustalenia szczegółów współpracy oraz wyznaczy termin spotkania.
4. Firma zastrzega sobie iż , odpowiedź konsultanta może przekroczyć termin 7 dni w przypadku sytuacji niezależnych lub wzmożonego popytu na usługi.
5. Firma E- Finance zastrzega sobie prawo do zmiany terminu spotkania w sytuacjach niezależnych (choroba konsultanta, wzmożony popyt na usługi).
6. Przeoczenie przez zamawiającego wiadomości / połączenia od konsultanta firmy E- Finance nie jest podstawą do jakichkolwiek roszczeń wobec firmy.

### **III. Płatności**

1. Polityką firmy E-Finance jest dopasowanie usług doradczo - szkoleniowych pod zapotrzebowanie zamawiającego, dlatego wycena ustalana jest indywidualnie, zależnie od wyboru zamawiającego.
2. Firma E-Finance po ustaleniu programu wraz z zamawiającym usługi zobowiązana jest do przekazania w formie elektronicznej / papierowej wyceny usługi, na podstawie której zostanie wystawiona faktura VAT za wykonanie usługi.
3. Wszelkie zmiany programu ze strony zamawiającego po zamknięciu i dostarczeniu przez firmę E- Finance wyceny zamawiającemu może skutkować zmianą ceny usługi.
4. Cena jest powiększona o podatek vat 23%
5. Cena nie obejmuje kosztów dojazdu uczestników, kosztów parkingu, noclegów i wyżywienia, chyba, że jest to wyraźnie zaznaczone w ofercie.
6. Opłatę należy uiścić na konto wskazane przez Organizatora.
7. Za datę wpływu uważa się wpływ należności na konto Organizatora.
8. W tytule przelewu należy podać: tytuł, nazwę firmy
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy uczestnictwa w usłudze zamawiającemu jeśli nie dokona opłaty.

### **IV. Zobowiązania stron**

1. Klient ma prawo oczekiwać, że organizator, tj. Firma E-Finance:
  - a) Spełni założone cele szkolenia,
  - b) Zapewni komfortowe warunki pracy (pod warunkiem, że za organizację szkolenia jest odpowiedzialny organizator, tj. E- Finance)
  - c) Przeprowadzi zajęcia w sposób profesjonalny, zgodnie ze specyfiką kształcenia osób dorosłych
  - d) Zrealizuje zakres merytoryczny i praktyczny szkolenia

- e) Dołoży wszelkich starań, aby dopasować usługę doradczo - szkoleniową do potrzeb zamawiającego.

## **V. Reklamacje**

1. W przypadku złamania przez organizatora ustaleń punktu IV regulaminu (wykluczając sytuacje niezależne od organizatora, tj. Firmy E-Finance) zamawiający ma prawo reklamować usługę.

2. Rekompensata szkody Organizatora, tj. E-Finance wobec zamawiającego ustalane są za porozumieniem stron w zależności od przewinienia. Ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo sąd.

## **VI. Cookies (Ciasteczka)**

Niektóre obszary Serwisu mogą wykorzystywać cookies, czyli małe pliki tekstowe wysyłane do komputera użytkownika, identyfikujące go w sposób potrzebny do uproszczenia lub umorzenia danej operacji. Cookies są nieszkodliwe ani dla komputera, ani dla jego użytkownika oraz jego danych.

Warunkiem działania cookies jest ich akceptacja przez przeglądarkę i nieusuwanie ich z dysku. Korzystanie z witryny bez zmiany ustawień dotyczących cookies oznacza, że będą one zamieszczone w Państwa urządzeniu końcowym. Możecie Państwo dokonać w każdym czasie zmiany ustawień dotyczących cookies.

## **VII Polityka Prywatności / RODO**

### **Obowiązek informacyjny**

Obowiązek informacyjny wynika z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

### **Administrator**

Administratorem Państwa danych osobowych jest E-Finance Witczyk Katarzyna. w Poznaniu z siedzibą przy ul. Karpia 17/129, 61-619 Poznań.

1. Usługodawca jest administratorem danych swoich klientów. Oznacza to, że przetwarzamy Twoje dane jak: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko, miejsce pracy, adres IP.
2. Usługodawca jest także administratorem osób zapisanych na np. nośnikach i osób składających zapytanie ofertowe.
3. Dane osobowe przetwarzane są:
  - zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych,
  - zgodnie z wdrożoną Polityką Prywatności,

- w zakresie i celu niezbędnym do nawiązania, ukształtowania treści Umowy, zmiany bądź jej rozwiązania oraz prawidłowej realizacji Usług świadczonych drogą elektroniczną,
  - w zakresie i celu niezbędnym do wypełnienia uzasadnionych interesów (prawnie usprawiedliwionych celów), a przetwarzanie nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą:
  - w zakresie i celu zgodnym ze zgodą wyrażoną przez Ciebie
  - w zakresie i celu zgodnym z wyrażoną przez Ciebie zgodą jeżeli złożyłeś zapytanie ofertowe.
  - w zakresie dostępu do danych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Kontakt z osobą nadzorującą przetwarzanie danych osobowych w organizacji Usługodawcy jest możliwy drogą elektroniczną pod adresem e-mail: [biuro@e-praca.com](mailto:biuro@e-praca.com)
  5. Zastrzegamy sobie prawo do przetwarzania Twoich danych po rozwiązaniu Umowy lub cofnięciu zgody tylko w zakresie na potrzeby dochodzenia ewentualnych roszczeń przed sądem lub jeżeli przepisy krajowe albo unijne bądź prawa międzynarodowego obligują nas do retencji danych.
  6. Usługodawca ma prawo udostępniać dane osobowe Użytkownika oraz innych jego danych podmiotom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa (np. organom ścigania).
  7. Usunięcie danych osobowych może nastąpić na skutek cofnięcia zgody bądź wniesienia prawnie dopuszczalnego sprzeciwu na przetwarzanie danych osobowych.
  8. Usługodawca nie udostępniania danych osobowych innym podmiotom aniżeli upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa.
  9. Mamy wprowadzoną kontrolę dostępu, na podstawie regularnie zmienianych haseł, dzięki czemu minimalizujemy skutki ewentualnego naruszenia bezpieczeństwa danych.
  10. Dane osobowe przetwarzają osoby wyłącznie upoważnione przez nas albo przetwarzający, z którymi ściśle współpracujemy.